



Modulidentifikation

Modulnummer	237	
Titel	Ausschreibung erstellen und Evaluation von GKM-Systemen durchführen	
Kompetenz	Erstellt eine umfassende Ausschreibung eines GKM-Systems unter Berücksichtigung der vorhandenen Unterlagen. Führt die Evaluation von Offerteingaben nachvollziehbar durch und bereitet eine Vergabeverhandlung vor.	
Handlungsziele	<ol style="list-style-type: none">1.2.3.4.5.6.7.	<p>Erstellt aufgrund der vorhandenen Unterlagen zur System-Definition ein Pflichtenheft, welches potenziellen Anbietern klare Angaben zum GKM-System und zu den Erwartungen an die Offerte liefert.</p> <p>Leitet aus den Unterlagen eines GKM-Systems Anforderungskriterien für die Bewertung von Offerteingaben ab und erstellt einen Kriterienkatalog.</p> <p>Definiert relevante Bewertungspunkte zur Gegenüberstellung von verschiedenen Lösungsvarianten und leitet daraus deren Vor- und Nachteile ab.</p> <p>Erstellt auf der Basis eines Kriterienkatalogs und weiterer Informationen in der Ausschreibung eine Bewertungsgrundlage, welche eine objektive und nachvollziehbare Beurteilung der eingegangenen Offerten gewährleistet.</p> <p>Dokumentiert mit Hilfe von administrativen Hilfsmitteln und Formularen den gesamten Beschaffungsprozess.</p> <p>Stellt Entscheidungsgrundlagen zu den verschiedenen Angeboten zusammen und vertritt diese situationsgerecht in mündlicher oder schriftlicher Form vor den Kundinnen und Kunden.</p> <p>Bereitet eine Vergabeverhandlung im Hinblick auf den Vertragsabschluss mit dem ausgewählten Anbieter vor.</p>
Kompetenzfeld	Business Engineering	
Objekt	GKM-Systeme im Rahmen eines einfachen GKM-Projektes (z.B. Einfamilienhaus mit Heimserver, Video-Gegensprechanlage, Multimediaanlage und Sicherheitsanlagen).	
Nachweis		
Lehrjahr	4	
Niveau		
Voraussetzungen		
Arbeitsaufwand	40	
Lektionen		
Anerkennung	EFZ	
Handlungskompetenzen	b6: Ausschreibungsunterlagen für ein GKM-Projekt in Zusammenarbeit mit der Projektleitung	
Gebäudeinformatiker/in	erstellen und Angebote auswerten	
EFZ		



Handlungsnotwendige Kenntnisse

Handlungsnotwendige Kenntnisse beschreiben Wissen, das die kompetente Ausführung der Handlungen eines Moduls unterstützt. Diese Kenntnisse dienen der Orientierung und sind nicht abschliessend definiert. Die daraus folgende Konkretisierung der Lernziele und das Festlegen des Lernwegs für den Kompetenzerwerb sind Sache der Bildungsanbieter.

Modulnummer		237	
Titel		Ausschreibung erstellen und Evaluation von GKM-Systemen durchführen	
Kompetenzfeld		Business Engineering	
Handlungsziele und handlungsnotwendige Kenntnisse	1	1.1	Kennt den Aufbau eines Pflichtenheftes (z. B. Termine, Leistungsabgrenzungen, Organisation, Leistungsverzeichnis) sowie die Bedeutung der einzelnen Elemente eines Pflichtenheftes in Bezug auf die Verbindlichkeit einer Offerte.
		1.2	Kennt die Informationsquellen (z.B. Funktionsbeschreibung, Prinzipschemata, Schnittstellen-Matrix) zur Beschaffung der relevanten Daten für die Ausgestaltung eines Pflichtenheftes.
		1.3	Kennt die beiden Beschaffungsverfahren (öffentlich und privat) und deren Unterschiede.
	2	2.1	Kennt die grundsätzlichen Unterschiede zwischen Zielsetzungen und Anforderungen eines GKM-Projektes und entsprechende Beispiele.
		2.2	Kennt die relevanten Kriterien (z.B. Eignungs-Zuschlag-, Ausschluss-Kriterien), über welche ein Kriterienkatalog verfügen muss, um eine aussagekräftige und objektive Ausschreibung sicherzustellen.
		2.3	Kennt die grundlegende Struktur und den Aufbau eines Anforderungskatalogs sowie den Beitrag der einzelnen Elemente zu einer klaren Ausgangslage.
	3	3.1	Kennt Vorgehensweisen zur Beschaffung von relevanten Daten für die Klassifizierung von Bewertungskriterien. (z.B. Referenzangaben, Umsatzzahlen, Ressourcenangaben, Zertifizierungen, Angabe zu Lernenden).
		3.2	Kennt die projektspezifische Relevanz der verschiedenen Bewertungskriterien.
		3.3	Kennt das Vorgehen und die Möglichkeiten, um detaillierte Informationen zu GKM – Systemen miteinander zu vergleichen und zu bewerten (z.B. Produktangaben, Systemgrössen, Topologie, Einsatzbereich und Systemverbreitung).
	4	4.1	Kennt die Grundelemente einer Bewertungsmethode (Bewertungsobjekte, Bewertungskriterien, Gewichtung) und deren Beitrag zu einer objektiven Bewertung.
		4.2	Kennt die Methoden zur Gewichtung von Bewertungselementen (z.B. Preis, Service und Unterhaltskonzept, Nachhaltigkeit, Schlüsselpersonen, Referenzprojekte) sowie zur Ableitung einer Gewichtung.
		4.3	Kennt Bewertungsmethoden für den Vergleich von Angeboten (z.B. Präferenzmatrix, Rangreihenverfahren, Nutzwertanalyse) sowie deren Vor- und Nachteile.



Handlungsziele und handlungsnotwendige Kenntnisse	5	5.1	Kennt die notwendigen administrativen Prozesse im Zusammenhang von Ausschreibungen von GKM-Systemen.
		5.2	Kennt die Arbeitstechniken zur Anwendung der administrativ notwendigen Hilfsmittel und Tools (z.B. Offertversand-, Offertöffnung-Protokoll, Vergleichstabelle, Bewertungsmatrix, Protokoll Vergabegespräch) für die Dokumentierung des gesamten Beschaffungsprozess.
	6	6.1	Kennt Techniken und Möglichkeiten, um die erarbeiteten Grundlagen zur Entscheidungsfindung zielgruppengerecht darzulegen.
		6.2	Kennt die Anforderungen an einen verbindlichen und rechtlich einwandfreien Vergabeentscheid.
	7	7.1	Kennt den Inhalt (z.B. Auftragsverständnis, Leistungsfähigkeit und Preis) und den Ablauf von Vergabeverhandlungen sowie Techniken für eine umfassende und nachvollziehbare Dokumentation.
		7.2	Kennt die weiteren notwendigen Schritte nach erfolgter Vergabe bis und mit zum Abschluss eines Werkvertrages.